

ZARZĄDZENIE Nr 50/2013
Rektora Akademii Górniczo-Hutniczej
im. Stanisława Staszica w Krakowie
z dnia 14 listopada 2013 r.

***w sprawie zasad i trybu przeprowadzania badań ankietowych
wśród doktorantów oraz w sprawie oceny doktorantów prowadzących zajęcia
dydaktyczne lub uczestniczących w ich prowadzeniu w ramach praktyki
zawodowej w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie***

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3a) ustawy z dnia 27 lipca 2007 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz na podstawie § 10 uchwały Senatu AGH nr 253/2012 z dnia 28 listopada 2012 r. w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie zarządzam, co następuje:

§ 1

Organizacja systemu badań ankietowych

1. Na wszystkich wydziałach AGH prowadzących studia doktoranckie przeprowadzane są regularne badania ankietowe mające na celu ocenę oraz poprawę jakości procesu kształcenia na studiach doktoranckich.
2. Za realizację oraz harmonogram badań ankietowych w Uczelni odpowiada Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia.
3. Za realizację badań ankietowych na wydziałach zgodnie z harmonogramem ogłoszonym przez Pełnomocnika Rektora odpowiadają Pełnomocnicy Dziekanów ds. Jakości Kształcenia.
4. Pełnomocnik Rektora ustala i rozsyła harmonogram poszczególnych badań ankietowych do Dziekanów wydziałów oraz do Pełnomocników Dziekanów, których badanie dotyczy, nie później niż na miesiąc przed rozpoczęciem badań.

§ 2

Rodzaje badań

1. Wśród doktorantów z zachowaniem zasad dobrowolności i poufności przeprowadzane są anonimowe badania ankietowe dotyczące oceny:
 - 1) osoby prowadzącej zajęcia, według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia,
 - 2) przebiegu i organizacji studiów doktoranckich, według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
2. Doktoranci prowadzący zajęcia dydaktyczne lub uczestniczący w ich prowadzeniu w ramach praktyki zawodowej oceniani są przez studentów za pośrednictwem badań ankietowych dotyczących oceny osoby prowadzącej zajęcia, według wzoru właściwego dla studentów i określonego w odrębnym zarządzeniu, dotyczącym zasad i trybu przeprowadzania badań ankietowych oraz hospitacji w AGH.
3. Wydziałowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia mogą zdecydować o prowadzeniu dodatkowych badań ankietowych na wydziale, jak również o dołączeniu do obowiązujących wzorów dodatkowych pytań.
4. Forma ankiet może zostać dostosowana do wymagań technicznych systemu prowadzenia badań (system skanowania ankiet papierowych).
5. Dopuszcza się prowadzenie badań na podstawie ankiet przetłumaczonych na język obcy będący językiem wykładowym danego przedmiotu.

§ 3

Prowadzenie badań

1. Badania przeprowadzane są w formie papierowych ankiet skanowanych komputerowo.

2. Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia lub wyznaczony przez niego członek Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia przygotowuje papierowe formularze w liczbie niezbędnej do przeprowadzenia ankiety.
3. Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia lub wyznaczony przez niego członek Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia wraz z przedstawicielem Samorządu Doktorantów przeprowadzają ankietę.
4. Przed rozpoczęciem wypełniania, ankietowani powinni zostać poinformowani o celu przeprowadzania ankiety, sposobie wypełniania oraz znaczeniu, jakie dla jakości kształcenia na wydziale mają rzetelne odpowiedzi.
5. Po zakończeniu wypełniania wszystkie ankiety powinny zostać zebrane, zapakowane do koperty i opieczątowane.
6. Na kopercie, w której zapieczątowane będą ankiety, powinny się znaleźć informacje określające kogo ankietę dotyczy, kiedy i na jakich zajęciach została przeprowadzona, ile ankiet zostało wypełnionych oraz kto przeprowadzał ankietę.
7. Zapieczątowaną kopertę składa się Kierownikowi dziekanatu lub innemu pracownikowi dziekanatu wyznaczonemu przez Dziekana, który odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie wyników ankiety do czasu przeprowadzenia analizy.

§ 4

Badanie oceny dokonanej przez doktorantów, osoby prowadzącej zajęcia

1. Każdy nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia na studiach doktoranckich oceniany jest co najmniej raz na dwa lata.
2. Oceny z odpowiedzi na pytania od 1 do 6 ankiety, o której mowa w §2 ust. 1 pkt 1) brane są pod uwagę podczas oceny okresowej nauczyciela akademickiego. Oceny z odpowiedzi na pozostałe pytania nie stanowią podstawy do oceny okresowej i mają służyć jedynie doskonaleniu zajęć przez prowadzącego.
3. Osoba prowadząca zajęcia na czas wypełniania ankiety powinna opuścić salę.
4. Osoby przeprowadzające ankietę udają się na dowolne zajęcia w ostatnim miesiącu, w którym są one prowadzone przez ankietowaną osobę w danym semestrze i rozdają wszystkim obecnym ankietę do wypełnienia.

§ 5

Badanie przebiegu i organizacji studiów doktoranckich

1. Badania prowadzi się wśród co najmniej 50% doktorantów wydziału w każdej dyscyplinie naukowej, niezależnie dla każdej formy studiów.
2. Badanie wykonuje się nie rzadziej niż raz na dwa lata.

§ 6

Badanie oceny dokonanej przez studentów, doktorantów prowadzących zajęcia dydaktyczne lub uczestniczących w ich prowadzeniu

1. Ocena doktoranta, jako osoby prowadzącej zajęcia dydaktyczne lub uczestniczącej w ich prowadzeniu w ramach praktyki zawodowej, przez studentów służy jedynie doskonaleniu umiejętności dydaktycznych doktoranta.
2. Oceny doktorantów prowadzących zajęcia dydaktyczne lub uczestniczących w ich prowadzeniu w ramach praktyki zawodowej przeprowadza się co najmniej dwa razy w toku studiów doktoranckich.
3. Badaniom poddaje się losowo wybraną grupę, w której doktorant prowadzi zajęcia lub uczestniczy w ich prowadzeniu niezależnie od formy prowadzonych zajęć (laboratorium, projekt, itp.). Jeśli to możliwe w kolejnych latach ankietowane powinny być grupy z różnych przedmiotów i form zajęć, w których doktorant prowadzi zajęcia lub uczestniczy w ich prowadzeniu.

§ 7

Opracowanie badań i dostępność wyników

1. Od strony technicznej wyniki badań przygotowują i opracowują z zachowaniem zasad poufności wybrani przez Pełnomocnika Dziekana członkowie Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, z wyłączeniem kierownika studiów doktoranckich.
2. Analizę statystyczną wyników przeprowadza Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia lub osoba przez niego wyznaczona.
3. Wyniki badań ankietowych są jawne za wyjątkiem:
 - 1) ankiety wymienionej w §2 ust. 1 pkt 1);
 - 2) punktów 10-11 ankiety wymienionej w §2 ust. 1 pkt 2);
 - 3) ankiety wymienionej w §2 ust. 2.
4. Dziekan oraz prodziekani mają dostęp do wszystkich wyników badań ankietowych.
5. Członkowie Wydziałowego Zespołu Audytu Dydaktycznego oraz Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia mają dostęp do wszystkich wyników badań ankietowych za wyjątkiem ankiet o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1).
6. Dziekan przekazuje Prorektorowi ds. Nauki i kierownikowi studiów doktoranckich z zachowaniem zasad poufności wyniki badań, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 2).
7. Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia przekazuje ocenianemu pracownikowi wyniki badań, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1), a doktorantowi te, o których mowa w §2 ust. 2.
8. Anonimowe wyniki ankiet mogą być udostępniane pracownikom uczelni do prowadzenia badań naukowych.
9. Wyniki wszystkich ankiet archiwizowane są w postaci elektronicznej.

§ 8

Wykorzystanie wyników badań

1. Pełnomocnik Dziekana przedstawia na wspólnym posiedzeniu Wydziałowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia oraz Audytu Dydaktycznego zbiorcze wyniki badań i poddaje je pod dyskusję.
2. Zespoły przeprowadzają analizę wyników, na jej podstawie określają mocne i słabe strony dydaktyki prowadzonych na wydziale studiów doktoranckich, formułują wnioski dotyczące oceny jakości kształcenia oraz zalecenia związane z poprawą jakości kształcenia.
3. Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia sporządza raport z wykonanych badań, do którego załącza wnioski i zalecenia zespołów i przekazuje go Prorektorowi ds. Nauki, Dziekanowi i kierownikowi studiów doktoranckich.
4. Kierownik studiów doktoranckich przedstawia raport i płynące z niego wnioski na corocznym specjalnym posiedzeniu Rady Wydziału poświęconym problemom kształcenia na wydziale.
5. Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia lub osoba przez niego wyznaczona, po zakończeniu badań sporządza zbiorcze zestawienie wyników badań zgodnie z obowiązującym w tym okresie wzorem ogłoszonym przez Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia i przekazuje go Pełnomocnikowi w terminie zgodnym z ogłoszonym harmonogramem.

§ 9

Publikacja wyników badań

1. Część jawną zbiorczych wyników badań, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) Wydział publikuje na swojej stronie internetowej.
2. Wyniki publikowane są w postaci tabeli zawierającej treść każdego z pytań każdej z ankiet wraz ze średnią ze wszystkich odpowiedzi uzyskanych w danym pytaniu.
3. Na stronie zamieszcza się wyniki z trzech ostatnich badań wraz z podanymi datami przeprowadzenia badań.

4. Nazwisko nauczyciela akademickiego, który w danym roku uzyskał najwyższą ocenę w badaniach ankietowych, za jego zgodą, jest publikowane na stronie internetowej wydziału.

§ 10

Przepisy końcowe

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2014 roku.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Tadeusz Słomka